

ภาคผนวก ข

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์

ระบบบริหารจัดการพัฒนาระบบการบริหารจัดการซื้อขายสินค้าและสต็อกสินค้าโอท็อปแบบออนไลน์ ร้านแฮ็ดก้อเหลียว ของหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาและแสดงสินค้าชุมชน ภายใต้การดูแลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ระบบบริหารจัดการพัฒนาระบบการบริหารจัดการซื้อขายสินค้าและสต็อกสินค้าโอท็อปแบบออนไลน์ ร้านแฮ็ดก้อเหลียว ของหน่วยงาน ศูนย์พัฒนาและแสดงสินค้าชุมชน ภายใต้การดูแลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน นั้น มี 6 ผู้ใช้งาน ประกอบด้วย ผู้ดูแลระบบ พนักงานขาย สหกรณ์ชุมชน ผู้จัดการร้าน สมาชิก ผู้ใช้ทั่วไป จะต้องทำการล็อกอินเข้าสู่ระบบก่อนเพื่อเข้าใช้งานระบบ จึงได้มีคู่มือการใช้งานตามระบบงาน หน้าที่ของแต่ละส่วนงานของผู้ใช้งานดังนี้

1. คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ

1.1 หน้าจอเข้าสู่ระบบ



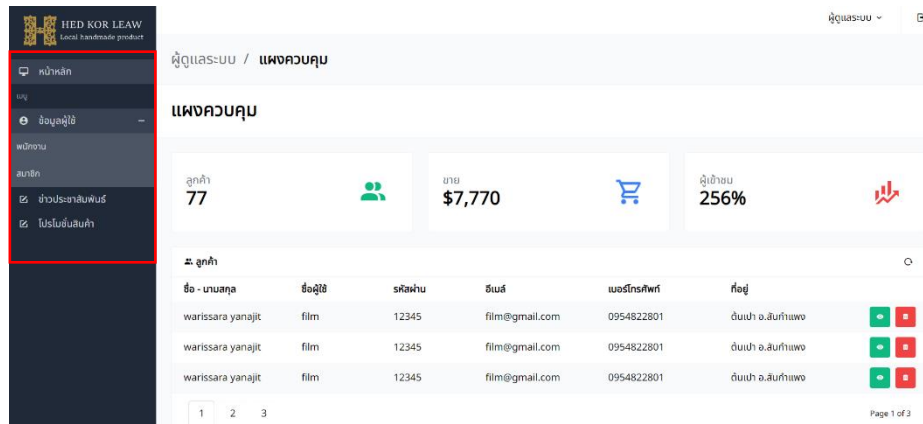
ภาพที่ ข.1 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ

จากภาพที่ ข.1 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ โดยผู้ดูแลระบบ สามารถกรอกรหัสสมาชิก และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งานระบบ ถ้ากรอกรหัสสมาชิกหรือรหัสผ่านผิดจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอก รหัสสมาชิก และ รหัสผ่าน

หมายเลข 2 คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

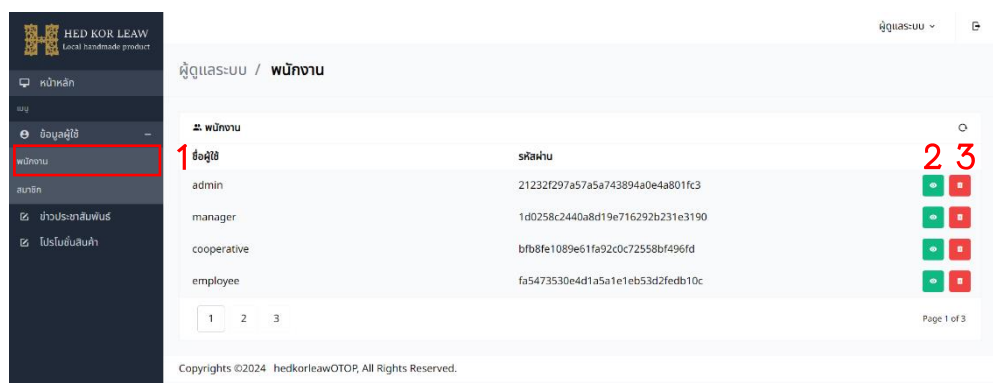
1.2 หน้าหลักสำหรับผู้ดูแลระบบเมื่อเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ข.2 หน้าหลักของผู้ดูแลระบบ

จากภาพที่ ข.2 แสดงหน้าหลักของผู้ดูแลระบบโดยจะมี เมนูบาร์เพื่อดำเนินงานต่างๆ เช่น การจัดการผู้ใช้ ข่าวประชาสัมพันธ์ โปรโมชั่นสินค้า

1.3 หน้าจอแสดงรายชื่อสมาชิกประเภทต่าง ๆ เช่น ผู้ดูแลระบบ ผู้ดูแลระบบ พนักงานขาย สหกรณ์ชุมชน ผู้จัดการร้าน



ภาพที่ ข.3 หน้าจอแสดงรายชื่อพนักงานประเภทต่าง ๆ

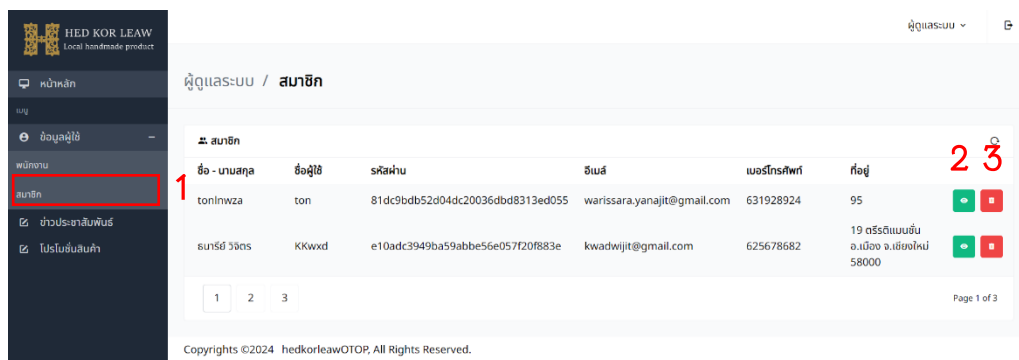
จากภาพที่ ข.3 หน้าจอแสดงรายชื่อพนักงานประเภทต่าง ๆ ซึ่งสามารถเพิ่มดูรายละเอียด แก้ไข ลบข้อมูลพนักงานแต่ละประเภทได้ ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 ส่วนของพนักงาน

หมายเลข 2 ปุ่ม รายละเอียดข้อ และ แก้ไขข้อมูลพนักงาน

หมายเลข 3 ปุ่มลบข้อมูลพนักงาน

1.4 หน้าจอแสดงรายชื่อสมาชิก ข้อมูลส่วนตัว ชื่อ - นามสกุล ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน อีเมล เบอร์โทรศัพท์ ที่อยู่



ภาพที่ ข.4 หน้าจอแสดงรายชื่อสมาชิก

จากภาพที่ ข.4 หน้าจอแสดงรายชื่อสมาชิกประเภทต่าง ๆ ซึ่งสามารถเพิ่ม ดู รายละเอียด แก้ไข ลบข้อมูลสมาชิกแต่ละประเภทได้ ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 ส่วนของสมาชิก

หมายเลข 2 ปุ่ม รายละเอียดข้อ และ แก้ไขข้อมูลสมาชิก

หมายเลข 3 ปุ่มลบข้อมูลสมาชิก

1.5 หน้าจัดการประชาสัมพันธ์



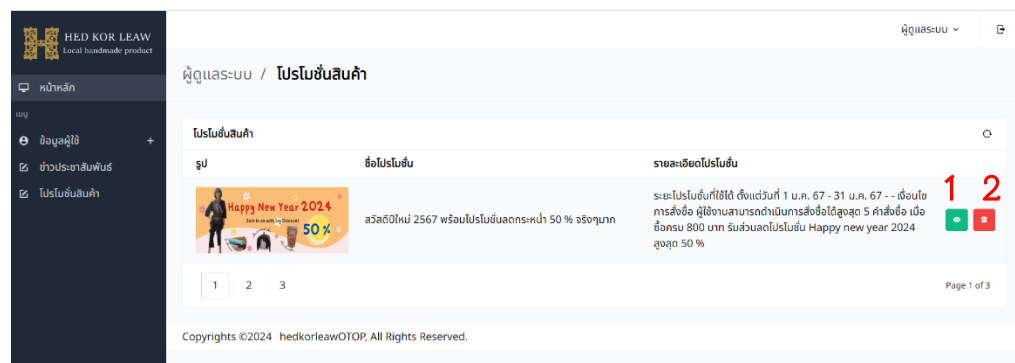
ภาพที่ ข.5 หน้าจัดการประชาสัมพันธ์

จากภาพที่ ข.5 หน้าจัดการประชาสัมพันธ์สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และดูรายละเอียดข้อมูลห้องได้ ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 ปุ่ม รายละเอียดข้อ และ แก้ไขข้อมูลประชาสัมพันธ์

หมายเลข 2 ปุ่มลบข้อมูลประชาสัมพันธ์

1.6 หน้าจัดการโปรโมชั่น



ภาพที่ ข.6 หน้าจัดการโปรโมชั่น

จากภาพที่ ข.6 หน้าจัดการโปรโมชั่นสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และดูรายละเอียดข้อมูลห้องได้ ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 ปุ่ม รายละเอียดข้อ และ แก้ไขข้อมูลประจำโปรโมชันสัมพันธ์
 หมายเลข 2 ปุ่มลบข้อมูลโปรโมชัน

2. คู่มือสำหรับพนักงาน

2.1 หน้าจอเข้าสู่ระบบ



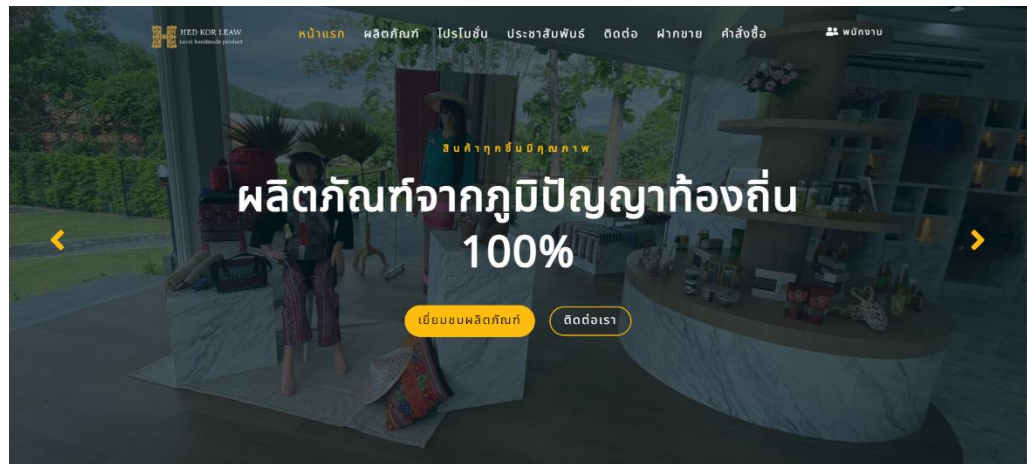
ภาพที่ ข.7 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบสำหรับพนักงาน

จากภาพที่ ข.7 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ โดยผู้ดูแลระบบ สามารถกรอกกรหัสสมาชิก และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งานระบบ ถ้ากรหัสสมาชิกหรือรหัสผ่านผิดจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอก รหัสสมาชิก และ รหัสผ่าน

หมายเลข 2 คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

2.2 หน้าหลักสำหรับพนักงานเมื่อเข้าสู่ระบบ

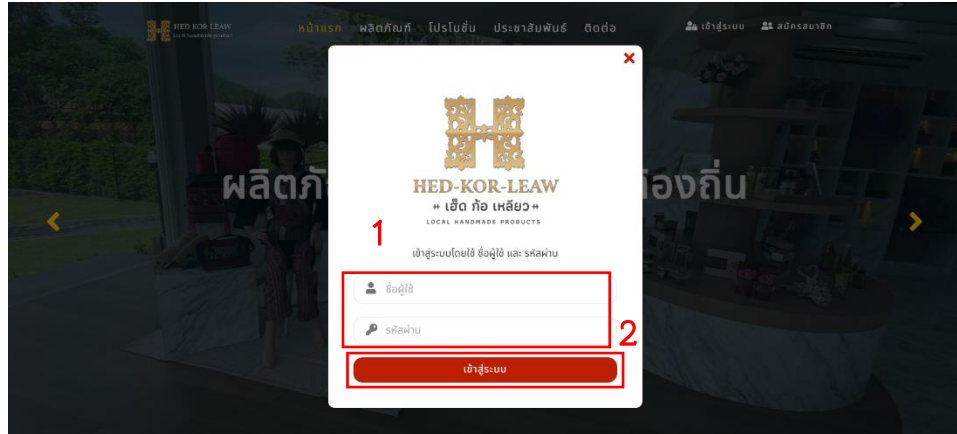


ภาพที่ ข.8 หน้าหลักของพนักงาน

จากภาพที่ ข.8 แสดงหน้าหลักของพนักงานโดยจะมี เมนูดำเนินงานต่างๆ สามารถเพิ่มสินค้า สามารถแก้ไข ลบ โปรโมชั่น สามารถแก้ไข ลบ ประชาสัมพันธ์ ดูคำสั่งซื้อสินค้า ตรวจสอบการโอนเงิน และกรอกเลขพัสดุสินค้า

3. คู่มือสำหรับสหกรณ์ชุมชน

3.1 หน้าจอเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ข.9 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบสำหรับสหกรณ์ชุมชน

จากภาพที่ ข.9 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ โดยสหกรณ์ชุมชน สามารถกรอกรหัสสมาชิก และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งาน ถ้ารหัสสมาชิกหรือรหัสผ่านผิดจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอก รหัสสมาชิก และ รหัสผ่าน

หมายเลข 2 คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

3.2 หน้าหลักสำหรับสหกรณ์ชุมชนเมื่อเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ข.10 หน้าหลักของสหกรณ์ชุมชน

จากภาพที่ ข.10 แสดงหน้าหลักของสหกรณ์ชุมชนโดยจะมี เมนูดำเนินงานต่างๆ สามารถเพิ่มสินค้า สามารถดู โปรโมชัน และ สามารถดูประชาสัมพันธ์ ได้

4. คู่มือสำหรับผู้จัดการร้าน

4.1 หน้าจอเข้าสู่ระบบ



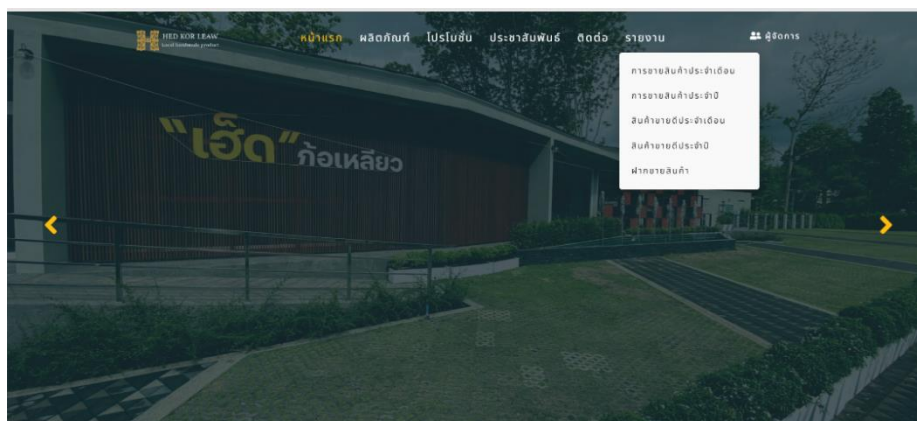
ภาพที่ ข.11 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบสำหรับผู้จัดการร้าน

จากภาพที่ ข.11 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ โดยผู้จัดการร้าน สามารถกรอกรหัสสมาชิก และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งาน ถ้ารหัสสมาชิกหรือรหัสผ่านผิดจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอก รหัสสมาชิก และ รหัสผ่าน

หมายเลข 2 คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

4.2 หน้าหลักสำหรับสหกรณ์ชุมชนเมื่อเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ข.12 หน้าหลักของสหกรณ์ชุมชน

จากภาพที่ ข.12 แสดงหน้าหลักของสหกรณ์ชุมชนโดยจะมี เมนูดำเนินงานต่างๆ สามารถออก รายงานสินค้าขายดีประจำเดือน ประจำปี ขายสินค้าประจำเดือน ประจำปี รายงานการฝากขายของสหกรณ์ชุมชน สามารถดู โปรโมชัน และสามารถดูประชาสัมพันธ์ ได้

5. คู่มือสำหรับสมาชิก

5.1 หน้าจอเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ข.13 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบสำหรับสมาชิก

จากภาพที่ ข.13 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ โดยผู้ใช้ที่เป็นสมาชิก สามารถกรอกรหัสสมาชิกและรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งาน ถ้ารหัสสมาชิกหรือรหัสผ่านผิดจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ ซึ่งประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หมายเลข 1 กรอก รหัสสมาชิก และ รหัสผ่าน

หมายเลข 2 คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

5.2 หน้าหลักสำหรับสมาชิกเมื่อเข้าสู่ระบบ

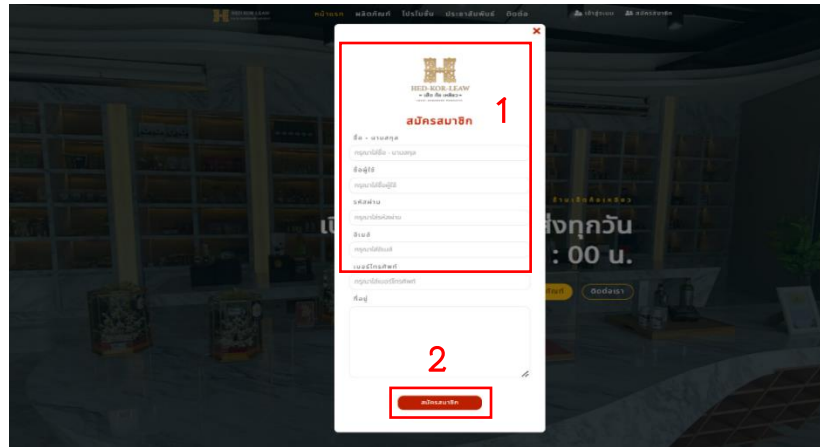


ภาพที่ ข.14 หน้าหลักของสมาชิก

จากภาพที่ ข.14 แสดงหน้าหลักของสมาชิก โดยจะมี เมนูดำเนินงานต่างๆ สามารถดูโปรโมชัน สามารถดูประชาสัมพันธ์ ได้ สามารถสั่งซื้อสินค้าได้ สามารถรายการสั่งซื้อได้ สามารถดูเลขพัสดุได้ และสามารถ ลบ แก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้

6. คู่มือสำหรับผู้ใช้ทั่วไป

6.1 หน้าจอการสมัครเป็นสมาชิก



ภาพที่ ข.15 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบสำหรับสมัครเป็นสมาชิก

จากภาพที่ ข.15 แสดงหน้าจอการสมัครสมาชิกโดยผู้ใช้ที่เป็นสมาชิก สามารถสมัครเป็นสมาชิกเพื่อเข้าใช้งานระบบ โดยกรอกให้ครบถ้วน

หมายเลข 1 กรอกข้อมูลส่วนตัว

หมายเลข 2 คลิกปุ่ม สมัครสมาชิก

6.2 หน้าหลักสำหรับผู้ใช้ทั่วไป



ภาพที่ ข.16 หน้าหลักสำหรับผู้ใช้ทั่วไป

จากภาพที่ ข.16 แสดงหน้าหลักของผู้ใช้ทั่วไป โดยจะมี เมนูดำเนินงานต่างๆ สามารถดูโปรโมชั่น สามารถดูประชาสัมพันธ์ ได้ สามารถสั่งซื้อสินค้าได้ สามารถดูสินค้าได้

6.3 หน้าวิธีการสั่งซื้อสำหรับผู้ใช้ทั่วไป

วิธีการสั่งซื้อ
“ร้านเฮ็ดก้อเฮลียว”

- 1 กดตรงสมาชิกเพื่อเข้าสู่ระบบ **สมัครสมาชิก**
- 2 คลิกที่ยลิตภัณฑ์ **ผลิตภัณฑ์** เลือกซื้อสินค้าตามที่ต้องการซื้อ กด **ใส่ตะกร้า**
- 3 คลิกที่ตะกร้า **Test** เพื่อดูสินค้าที่ลูกค้าเลือก

รูปถ่าย	รหัสยา	ชื่อ	ราคา	จำนวน	รวม
	8100000000	1	8100.00	1	8100.00
	8100000000	1	8100.00	1	8100.00
	8100000000	1	8100.00	1	8100.00

- 4 หากลูกค้าต้องการเพิ่มจำนวนสินค้า กด **1** เพื่อปรับตามจำนวนที่ต้องการ
- 5 หากลูกค้าต้องการเลือกซื้อสินค้าชิ้นอื่นเพิ่มเติม กด **2**
- 6 หากลูกค้าต้องการสั่งซื้อสินค้า กด **3**

ขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนการชำระเงิน และ กรอกรหัสที่อยู่เพื่อทำการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า กดยืนยันการสั่งซื้อแบบปลีตามภาพตัวอย่าง

- 8 จะสินค้าชิ้นที่ “รายการสั่งซื้อ” **รายการสั่งซื้อ** เพื่อรอตรวจสอบการสั่งซื้อ สถานะจะขึ้น **รอตรวจสอบ** จากนั้นเมื่อตรวจสอบเสร็จแล้ว สถานะจะเปลี่ยนเป็นเลขบิลสด **HJK5678621562TH**
- 9 ลูกค้าสามารถติดตามเลขบิลสด และรอรับสินค้าได้เลย

ภาพที่ ข.17 หน้าวิธีการสั่งซื้อสำหรับผู้ทั่วไป
จากภาพที่ ข.17 แสดงหน้าหลักผู้ใช้งานทั่วไป โดยจะมีวิธีการสั่งซื้อตามขั้นตอนต่าง ๆ